УТВЕРЖДЕН

приказом Министерства

труда и социальной защиты Российской Федерации

от «7» апреля 2014 г. № 203н

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ

 **Специалист в области обращения с отходами**

|  |
| --- |
| 63 |
| Регистрационный номер |

1. **Общие сведения**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Формирование эффективной системы сбора, транспортировки, переработки и утилизации отходов производства и потребления |  | 16.006 |
| (наименование вида профессиональной деятельности) | Код |

|  |
| --- |
| Основная цель вида профессиональной деятельности: |

|  |
| --- |
| Защита окружающей среды и населения от негативного воздействия отходов производства и потребления, улучшение санитарного состояния и внешнего облика городов и населенных мест |

|  |
| --- |
| Группа занятий: |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1239 | Руководители подразделений (служб), не вошедшие в другие группы | 3439 | Прочий средний административно-управленческий персонал, не вошедший в другие группы |
| 1222 | Руководители специализированных (производственно-эксплуатационных) подразделений (служб) в промышленности | 1223 | Руководители специализированных (производственно-эксплуатационных) подразделений (служб) в строительстве |
| (код ОКЗ[[1]](#endnote-2)) | (наименование) | (код ОКЗ) | (наименование) |

|  |
| --- |
| Отнесение к видам экономической деятельности: |

|  |  |
| --- | --- |
| 90.00.2 | Удаление и обработка твердых отходов |
| (код ОКВЭД[[2]](#endnote-3)) | (наименование вида экономической деятельности) |

**II. Описание трудовых функций, входящих в профессиональный стандарт**

**(функциональная карта вида трудовой деятельности)**

|  |  |
| --- | --- |
| Обобщенные трудовые функции | Трудовые функции |
| Код | Наименование | Уровеньквалификации | Наименование | Код | Уровень(подуровень)квалификации |
| А  | Организация системы учета и мониторинга обращения с отходами производства и потребления | 5 | Разработка проектов нормативно-правовых актов, регулирующих обращение с отходами | А/01.5 | 5 |
| Учет и инвентаризация отходов производства и потребления | А/02.5 | 5 |
| В | Координация деятельности по организации и контролю в области обращения с отходами производства и потребления | 6 | Контроль деятельности в области обращения с отходами | В/01.6 | 6 |
| Организация инфраструктуры экологически безопасного обезвреживания и переработки отходов производства и потребления | В/02.6 | 6 |

|  |
| --- |
| 1. **Характеристика обобщенных трудовых функций**
 |

|  |
| --- |
| **3.1. Обобщенная трудовая функция** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Организация системы учета и мониторинга обращения с отходами производства и потребления | Код | А | Уровень квалификации | 5 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал Х | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Возможные наименования должностей | Старший техник |

|  |  |
| --- | --- |
| Требования к образованию и обучению | Среднее профессиональное образование – программы подготовки специалистов среднего звена Дополнительные профессиональные программы – программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки |
| Требования к опыту практической работы | Опыт практической работы в области обращения с отходами производства и потребления не менее одного года  |
| Особые условия допуска к работе | - |

|  |
| --- |
| Дополнительные характеристики |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование документа | Код | Наименование базовой группы, должности (профессии) или специальности |
| ОКЗ | 3439 | Прочий средний административно-управленческий персонал, не вошедший в другие группы |
| ЕКС[[3]](#endnote-4) | - | Техник |
| ОКСО[[4]](#endnote-5) | 280201 | Охрана окружающей среды и рациональное использование природных ресурсов |
| - | Направления подготовки и специальности, соответствующие требованиям к образованию |

|  |
| --- |
| **3.1.1. Трудовая функция** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Разработка проектов нормативно-правовых актов, регулирующих обращение с отходами | Код | A/01.5 | Уровень (подуровень) квалификации | 5 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал  | Х | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Контроль изменения нормативно-правового регулирования процессов обращения с отходами |
| Изучение отечественного и зарубежного опыта организации обращения с отходами и технологии их сбора и утилизации |
| Разработка, актуализация и подготовка для утверждения нормативно-правовых, методических и распорядительных документов, формирующих систему управления отходами на закрепленной территории, включая логистику их сбора, транспортировки, переработки и захоронения  |
| Унификация документов для получения разрешения на размещение, обезвреживание или использование отходов |
| Подготовка предложений о механизме формирования и применения тарифов на услуги по всем этапам жизненного цикла отходов производства и потребления |
| Ведение отчетной документации в соответствии с современными стандартными требованиями к отчетности, периодичности и качеству предоставления документации |
| Необходимые умения | Выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество |
| Оценивать последствия негативного воздействия отходов на окружающую природную среду и население территории |
| Обобщать информацию о прогрессивных формах и методах сбора, транспортировки, хранения, обеззараживания, переработки и захоронения отходов производства и потребления |
| Готовить предложения, направленные на формирование системного (комплексного) подхода к нормативно-правовому регулированию процессов обращения с отходами на закрепленной территории |
| Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности |
| Искать и использовать информацию, необходимую для эффективного выполнения профессиональных задач |
| Необходимые знания | Законы, постановления, нормативно-правовые акты и методические документы федеральных, региональных и муниципальных органов власти, регламентирующие деятельность в области обращения с отходами |
| Перспективы развития деятельности в области обращения отходов производства и потребления |
| Основы экономики и управления |
| Методы мониторинга и инвентаризации субъектов природопользования, осуществляющих накопление, использования и обезвреживания отходов |
| Основы экологии |
| Основы природопользования |
| Применяемые технологии сбора, хранения, транспортировки, утилизации и переработки твердых бытовых отходов и отходов производства |
| Основы документоведения, современные стандартные требования к отчетности |
| Стандарты делопроизводства (классификация документов, порядок оформления, регистрация, прохождения и др.) |
| Технология обработки информации с использованием вычислительной техники, современных коммуникаций и связи |
| Положение о структурном подразделении, осуществляющем деятельность в области обращения с отходами |
| Другие характеристики | - |

|  |
| --- |
| **3.1.2. Трудовая функция** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Учет и инвентаризация отходов производства и потребления | Код | A/02.5 | Уровень (подуровень) квалификации | 5 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал  | Х | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Создание комплекса технических, программных, информационных средств системы управления отходами, включающего постоянное поступление информации по объектам образования отходов, классам их опасности, местам размещения отходов, платежам за размещение отходов |
| Систематизация информации об отходообразующих процессах и сведений о материалах, изделиях и веществах, переходящих в состояние «отход» при осуществлении человеком хозяйственной деятельности |
| Предоставление в установленном законом порядке необходимой информации в области обращения с отходами |
| Инвентаризация и учет объектов размещения, использования и обезвреживания отходов для разработки природоохранных мероприятий, направленных на снижение негативного воздействия отходов на окружающую среду |
| Формирование кадастра отходов на основе инвентаризации всех отходов и объектов их размещения, образующихся на закрепленной территории |
| Разработка проектов технологических регламентов, технологических карт и технических условий обращения с отходами |
| Выявление, обследование и учет санкционированных и несанкционированных мест размещения отходов, в том числе на особо охраняемых территориях и в рекреационных зонах |
| Обработка информации и полученных данных о текущих воздействиях отходов производства и потребления на окружающую среду для заполнения форм отчетной документации в соответствии с действующими стандартами и нормативными документами |
| Необходимые умения | Выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество |
| Собирать, анализировать и систематизировать данные об отходообразующих процессах на закрепленной территории |
| Определять свойства и класс опасности отходов, анализировать полученные данные для составления плана природоохранных мероприятий |
| Собирать информацию об объектах размещения отходов для их оценки в рамках природоохранных мероприятий |
| Разрабатывать технологический регламент, технологические карты, технические условия обращения с отходами |
| Вести разъяснительную работу с природопользователями и населением |
| Готовить отчетную документацию по нормативному и сверхнормативному воздействию отходов производства и потребления на окружающую природную среду |
| Работать на компьютере с использованием специализированного программного обеспечения |
| Необходимые знания | Знания по трудовой функции кода А/01.5 «Разработка проектов нормативно-правовых актов, регулирующих обращение с отходами» |
| Морфологический состав твердых бытовых (коммунальных) отходов |
| Основы информатики |
| Требования по обеспечению радиационной безопасности при использовании, обезвреживании, хранении и захоронении отходов, у которых выявлено превышение установленного санитарными правилами уровня радиационного фона |
| Требования к обустройству полигонов захоронения отходов производства и потребления |
| Другие характеристики | - |

|  |
| --- |
| **3.2. Обобщенная трудовая функция** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Координация деятельности по организации и контролю в области обращения с отходами | Код | В | Уровень квалификации | 6 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал  | Х | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Возможные наименования должностей | Начальник отдела Начальник службы |

|  |  |
| --- | --- |
| Требования к образованию и обучению | Высшее образование – бакалавриат Дополнительные профессиональные программы – программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки |
| Требования к опыту практической работы | Опыт практической работы в области обращения с отходами производства и потребления не менее одного года |
| Особые условия допуска к работе | - |

|  |
| --- |
| Дополнительные характеристики |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование документа | Код | Наименование базовой группы, должности (профессии) или специальности |
| ОКЗ | 3439 | Прочий средний административно-управленческий персонал, не вошедший в другие группы |
| 1239 | Руководители подразделений (служб), не вошедшие в другие группы |
| 1223 | Руководители специализированных (производственно-эксплуатационных) подразделений (служб) в строительстве |
| 1222 | Руководители специализированных (производственно-эксплуатационных) подразделений (служб) в промышленности |
| ЕКС | - | Старший техник |
| Начальник отдела |
| Начальник службы |
| ОКСО | 280201 | Охрана окружающей среды и рациональное использование природных ресурсов |
| - | Направления подготовки и специальности, соответствующие требованиям к образованию |

|  |
| --- |
| * + 1. **Трудовая функция**
 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Контроль деятельности в области обращения с отходами | Код | В/01.6 | Уровень (подуровень) квалификации | 6 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал  | Х | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Организация взаимодействия природопользователей, направленного на выполнения планов природоохранных мероприятий в области обращения с отходами и предписаний контролирующих органов, включая рекультивацию существующих полигонов захоронения отходов и земель после ликвидации несанкционированных свалок на закрепленной территории |
|  Контроль правильности расчета платы за негативное воздействие на окружающую среду размещаемых природопользователями отходов и их оплаты, соблюдения графиков очистки закрепленной территории от отходов в соответствии с экологическими, санитарными и иными требованиями |
| Контроль выполнения договорных обязательств организациями, оказывающими услуги по сбору и удалению отдельных групп отходов |
| Обеспечение полноты и достоверности сведений об обращении с отходами на закрепленной территории, представляемых в органы исполнительной власти, осуществляющие государственный эпидемиологический контроль, и органы государственного статистического наблюдения  |
| Привлечение сторонних аккредитованных организаций к контролю в области обращения с отходами и выявлению случаев нарушения природоохранного законодательства |
| Разработка мероприятий для недопущения захоронения или уничтожения отходов, которые могут быть использованы в качестве вторичного сырья и предупреждения экологических правонарушений |
| Оценка результатов деятельности по обращению с отходами производства и потребления на закрепленной территории и определение пути ее совершенствования |
| Необходимые умения | Использовать умения по трудовой функции кода А/01.5 «Разработка проектов нормативно-правовых актов, регулирующих обращение с отходами» |
| Внедрять наиболее эффективные методы формирования и актуализации информации о субъектах природопользования, осуществляющих накопление, транспортировку, хранение, обеззараживание, переработку и захоронение отходов |
| Контролировать соблюдение природопользователями экологических норм при обращении с отходами на закрепленной территории |
| Организовывать внедрение передовых методов и приемов труда |
| Осуществлять постоянное повышение профессионального и интеллектуального уровня |
| Проводить количественную и качественную оценку данных об объемах (количестве) и структуре образующихся отходов производства и потребления, прогнозировать их динамику |
| Необходимые знания | Знания по трудовой функции кода А/01.5 «Разработка проектов нормативно-правовых актов, регулирующих обращение с отходами» |
| Основные причины изменения физико-химических свойств материалов, изделий и веществ |
| Методы контроля, оценки и анализа деятельности в области обращения с отходами |
| Этика делового общения и правила деловых переговоров |
| Основы земельного законодательства |
| Основы химии |
| Другие характеристики | - |

|  |
| --- |
| * + 1. **Трудовая функция**
 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Организация инфраструктуры экологически безопасного обезвреживания и переработки отходов производства и потребления | Код | В/02.6 | Уровень (подуровень) квалификации | 6 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал  | Х | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта  |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Разработка планов и графиков перевода процессов сбора, транспортировки, переработки и захоронения отходов на условия, отвечающие экологическим и санитарно-эпидемиологическим требованиям территории, включая внедрение двухступенчатой системы вывоза отходов  |
| Оценка предложений по использованию средств экономического стимулирования развития рынка сбыта вторичных материалов (пластмасс, бумаги и картона, отработанных автошин, пищевых отходов, отработанных масел, нефтепродуктов, строительных отходов, отходов текстиля и тканей, древесных отходов, других видов отходов) для обеспечения их дальнейшей переработки |
| Обоснование выбора современной технологии утилизации отходов производства и потребления на закрепленной территории |
| Организация разработки программных документов по обращению с отходами производства и потребления на закрепленной территории на основе соблюдения баланса экологических и экономических интересов природопользователей, населения и бизнеса при реализации современных технологий утилизации отходов |
| Подготовка предложений по системе налоговых и тарифных преференций для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих деятельность в сфере обращения с отходами |
| Руководство разработкой и реализацией перспективных планов и мероприятий по последовательному переходу к селективному сбору твердых бытовых отходов на закрепленной территории |
| Необходимые умения | Использовать умения по трудовой функции кода А/02.5 «Учет и инвентаризация отходов производства и потребления» |
| Обобщать и использовать в работе современные направления развития отечественной и зарубежной науки и техники в сфере обращения с отходами |
| Оценивать социально-экономическую и экологическую эффективность внедрения современных технологий сбора, транспортировки, переработки и захоронения отходов |
| Руководить работами по формированию эффективной системы управления отходами на закрепленной территории |
| Разрабатывать инвестиционные программы в сфере обращения с отходами |
| Разрабатывать подходы, включая нестандартные, к выполнению трудовой функции посредством использования специальных знаний и экспертных источников информации |
| Необходимые знания | Знания по трудовой функции кода А/02.5 «Учет и инвентаризация отходов производства и потребления» |
| Современные технологии утилизации отходов производства и потребления |
| Методы экономического стимулирования организаций переработчиков отходов производства и потребления |
| Отечественные и зарубежные достижения науки и техники, специальную литературу в области обращения с отходами |
| Основы конфликтологии |
| Другие характеристики | - |

|  |
| --- |
| **IV. Сведения об организациях – разработчиках****профессионального стандарта** |

|  |
| --- |
| * 1. **Ответственная организация**-**разработчик**
 |

|  |
| --- |
| ФГАОУ ВПО Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики» (НИУ ВШЭ), город Москва |
| Директор Збрицкий Александр Анатольевич |  |
|  |

|  |
| --- |
| * 1. **Наименования организаций**-**разработчиков**
 |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. | ЗАО «Центр муниципальной экономики», город Москва |
| 2. | ЗАО «АКЦ «ЖИЛКОМАУДИТ», город Москва |
| 3. | НП «Жилкоммунстройсертификация», город Москва |
| 4. | СПб ГУПП «Полигон «Красный Бор», город Санкт-Петербург |
| 5. | Экспертный совет по развитию рынка и модернизации инфраструктуры по обращению с отходами, город Москва |

1. Общероссийский классификатор занятий [↑](#endnote-ref-2)
2. Общероссийский классификатор видов экономической деятельности [↑](#endnote-ref-3)
3. Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и служащих – раздел I «Общеотраслевые квалификационные характеристики должностей работников, занятых на предприятиях, в учреждениях и организациях» [↑](#endnote-ref-4)
4. Общероссийский классификатор специальностей по образованию [↑](#endnote-ref-5)